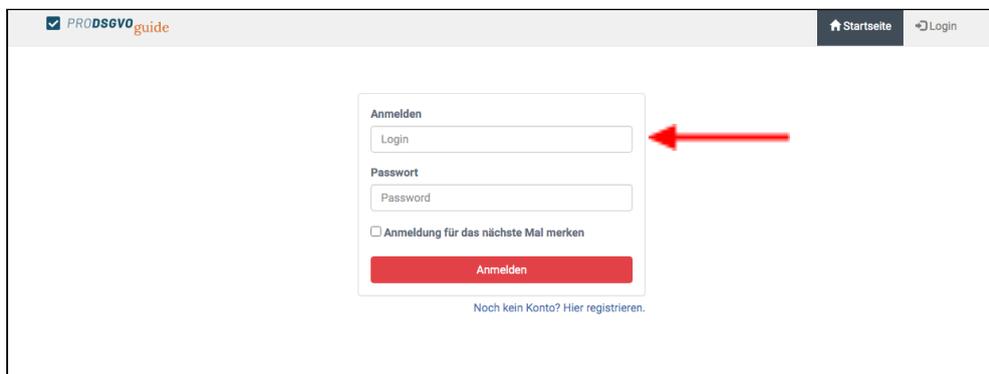


Verträge + Anlagen für Beschäftigten

Handbuch PRO-DSGVO guide
(Datenschutz Management Application)

So nutzen Sie die PRO-DSGVO Software, gehen sie wie folgt vor. Melden Sie sich auf der [PRO-DSGVO](#) Seite mit Ihren Zugangsdaten an.



Nach der Anmeldung befinden Sie sich Automatisch im Dashboard, in diesem Bereich der Software haben Sie mehrere Möglichkeiten ihre Dokumente zu Verwalten, Formulare aus dem Dossier zu Personalisieren, Ihre VVVs bearbeiten und herunterladen und vieles mehr.

[Hier erhalten](#) Sie das "Gesammelte Unterlagen für Beschäftigte" Formular für die Teilnahmebestätigung, Verpflichtung und Belehrung Beschäftigter, Vereinbarung über die Nutzung elektronischer Kommunikationssysteme und für die Einwilligung der Dienstpläne und Notfallliste. Bei der Nutzung dieses Formulars beachten Sie bitte, diese auf der Seite 6 (Verantwortlicher und Beschäftigter), 8, 9 und 10 unterschreiben zu lassen. Bitte Beachten Sie ebenso auf der Seite 5 die Zuständige Datenschutzaufsicht einzutragen und auf der Seite 10 ein Häkchen für die Einwilligung zu setzen.

Im Einzelnen finden Sie die Formulare im Dossier Verzeichnis unter dem Punkt "**Mitarbeitermanagement**" gehen sie wie folgt vor:

Ihr persönlicher DSGVO Guide



Dossiers Personal

Bewerbermanagement	+
Mitarbeitermanagement	+



Dossiers Personal

Bewerbermanagement	+
Mitarbeitermanagement	-

Beiträge

- > Datenschutz im Homeoffice
- > GPS Tracking und die Ortung von Mitarbeitern
- > Fotografieren und Datenschutz
- > Infos zur Nutzung von Mitarbeiterdaten
- > Aufbewahrungsfristen Personalwesen: So lang müssen Personalakten archiviert werden
- > Passwortrichtlinie

Whitepaper (für Bestandskunden)

- > KP 14 DSK „Beschäftigendatenschutz“ (PDF)
- > KP 19 DSK „Unterrichtung und Verpflichtung von Beschäftigten“ (PDF)
- > DSGVO-Infos für Beschäftigte (BvD Info-Broschüre)

Downloads (für Bestandskunden)

- > Gesammelte Unterlagen für Beschäftigte
- > Mustervereinbarung zum Einsatz von Ortungsdiensten
- > Vorlage für eine Passwortrichtlinie
- > Handreichung „Beschäftigten-Datenschutz“ der Stiftung Datenschutz (Juli 2020)
- > Muster für die „Verpflichtung und Belehrung Beschäftigter“ gem. DSGVO
- > Muster für die „Vereinbarung über die Nutzung elektronischer Kommunikationssysteme“
- > Vorlage „Einwilligung zur Nutzung von Beschäftigten-Fotos“
- > Vorlage „Dienstpläne Schriftliche Einwilligung“
- > Einwilligung zur Speicherung von Bewerberdaten nach 6 Monaten
- > Einverständniserklärung für freiwillige SARS-CoV2-Schnelltests



- [Gesammelte Unterlagen für Beschäftigte](#)
- [Teilnahmebestätigung Basisschulung](#)
- [Verpflichtung und Belehrung Beschäftigter](#)
- [Vereinbarung über die Nutzung elektronischer Kommunikationssysteme](#)
- [Dienstpläne Schriftliche Einwilligung](#)

Das Handout finden Sie im Dossier unter dem Punkt

- Downloads
- Akademie
- Schulungsunterlagen Akademie
- Basis Audit

[Handout Einweisung](#) und die dazugehörige Präsentation erhalten sie unter dem Punkt [Präsentation Einweisung](#) Beschäftigter gem. DSGVO.